

Số: /KH-THCSQT

Phú Lâm, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Giáo dục nhà trường năm học 2025 - 2026

CƠ SỞ PHÁP LÝ

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 17/2025/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 9 năm 2025 của Bộ GDĐT về sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình GDPT ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT;

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường;

Căn cứ Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học;

Căn cứ Quyết định số 2583/QĐ-UBND, ngày 25 tháng 5 năm 2009 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc thành lập trường THPT Quốc Trí;

Căn cứ Công văn số 1557/SGDĐT-GDPT ngày 19 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 2487/SGDĐT-GDPT ngày 18 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh THCS, THPT từ năm học 2025 - 2026;

Căn cứ tình hình thực tiễn tại đơn vị.

Trường THCS Quốc Trí xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025 - 2026, cụ thể như sau:

I. BỐI CẢNH VÀ ĐỊNH HƯỚNG XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Bối cảnh bên ngoài

1.1. Thời cơ

Trong những năm qua Việt Nam có tốc độ phát triển kinh tế cao, đời sống vật chất và tinh thần của nhân dân ngày càng nâng lên, an ninh quốc phòng giữ vững, uy tín và vai trò của Việt Nam trên trường quốc tế ngày càng tăng. Đảng và Nhà nước ta xác định giáo dục là quốc sách hàng đầu, đầu tư cho giáo dục là đầu tư cho phát triển. Đó là những điều kiện thuận lợi để đổi mới giáo dục đáp ứng yêu cầu cho sự nghiệp phát triển đất nước. Chính sách xã hội hóa giáo dục mở ra nhiều cơ hội cho các trường ngoài công lập nói chung và nhà trường nói riêng.

Trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo, Thành phố Hồ Chí Minh đã khẳng định là một trong những địa phương dẫn đầu cả về số lượng, chất lượng và hiệu quả giáo dục. Mạng lưới trường lớp ở các cấp học, ngành học tiếp tục được mở rộng và phát triển. Tỷ lệ học sinh đỗ vào các trường Đại học - Cao đẳng trong nước và du học ngày càng tăng, có nhiều em đạt giải học sinh giỏi Quốc gia và Quốc tế.

Sự phát triển mạnh mẽ của cuộc cách mạng Khoa học công nghệ 4.0; yêu cầu triển khai các chương trình, đề án của thành phố trong hoạt động giáo dục mang tính cấp thiết, được triển khai đồng bộ nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và quản lý giáo dục.

Nền kinh tế tri thức phát triển dựa trên sức mạnh của tri thức đòi hỏi lực lượng lao động có chất xám, kỹ năng, sự chuyên nghiệp và chuyên môn ngày càng cao.

Nhu cầu về nền giáo dục chất lượng cao từ phía xã hội, phụ huynh, người học rất lớn và ngày càng tăng cao.

Nhà trường được sự lãnh đạo, quan tâm của UBND Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố, UBND Phường Phú Lâm cùng với các cấp chính quyền địa phương đối với sự nghiệp đổi mới giáo dục.

1.2. Thách thức

Ảnh hưởng của mặt trái kinh tế thị trường và lối sống thực dụng ảnh hưởng đến cán bộ, giáo viên và học sinh, những hiện tượng tiêu cực trong xã hội, lối sống thực dụng, tệ nạn xã hội xâm nhập vào học đường.

Sự bùng nổ của công nghệ thông tin toàn cầu, các nền văn hóa khác nhau trên thế giới được các em tiếp cận mà các em học sinh chưa nhận thức đầy đủ để chất lọc những thông tin, những vấn đề bổ ích cho bản thân và xã hội.

Nhận thức của một bộ phận phụ huynh chưa đầy đủ về đổi mới giáo dục.

Cuộc cách mạng Khoa học công nghệ 4.0; yêu cầu về ứng dụng CNTT trong giảng dạy; yêu cầu và tầm quan trọng của công tác Chuyển đổi số; việc áp dụng các hệ thống quản lý học tập (LMS)... là những yêu cầu mà nhà trường phải nhanh chóng nắm bắt, triển khai đồng bộ theo những chỉ đạo hướng dẫn của Ngành giáo dục thành phố.

Chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên phải nâng cao để đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục. Năng lực và điều kiện ứng dụng công nghệ thông tin; trình độ ngoại ngữ; khả năng thích ứng, năng động của cán bộ quản lý giáo

dục, giáo viên, nhân viên phải đảm bảo chất lượng giáo dục của nhà trường và trong yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018.

2. Bối cảnh bên trong

2.1. Điểm mạnh

Nhà trường được sự quan tâm chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND Phường Phú Lâm trong các hoạt động giáo dục. Trong bối cảnh và tình hình giáo dục hiện nay, nhà trường đã nỗ lực, lấy mục tiêu là sự phát triển và chất lượng thực sự làm trọng.

Đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên có ý thức trách nhiệm, yêu nghề, gắn bó với nhà trường. Chất lượng chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm phần lớn đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục. Đội ngũ giáo viên có những định hướng đầu tư phù hợp nhằm mang lại hiệu quả tốt cho học sinh.

Chất lượng và uy tín của trường được học sinh và phụ huynh tin cậy.

Ban lãnh đạo nhà trường có sự đồng thuận và thống nhất cao trong mục tiêu, định hướng phát triển nhà trường và trong chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ, quản lý đội ngũ. Có sự phối hợp hoạt động tốt giữa chính quyền và tổ chức đoàn thể trong nhà trường; giữa nhà trường và cha mẹ học sinh.

Nhà trường quan tâm đến giáo dục kỉ luật học đường - đạo đức tác phong của học sinh; từ đó làm tiền đề để phát triển và hướng đến chất lượng, hiệu quả, kết quả học tập. Nhà trường luôn cập nhật tình hình mới, có những chính sách, tổ chức phù hợp để hướng đến kết quả tốt nhất cho học sinh, đáp ứng về mặt tâm lí, cảm xúc và chất lượng thực sự cho học sinh.

2.2. Điểm yếu

Vì nhà trường thuộc hệ thống giáo dục ngoài công lập nên bên cạnh lực lượng giáo viên cơ hữu làm nòng cốt, nhà trường còn gặp khó khăn với đội ngũ giáo viên thỉnh giảng trong việc xếp thời khóa biểu cũng như hợp lý hóa lịch dạy, thời gian lên lớp. Số giáo viên thỉnh giảng này không nhiều nhưng hay bị động trong giai đoạn đầu năm học trong công tác kiện toàn cơ cấu tổ chức nói chung.

Bên cạnh những học sinh ngoan, cố gắng học tập, phấn đấu và rèn luyện vẫn còn số học sinh chưa tự giác trong học tập. Các em còn ỷ lại vào điều kiện kinh tế của gia đình, để thầy cô nhắc nhở hoặc mang tâm lý thụ động trong học tập, chưa xây dựng được tâm thế “Học để biết, học để làm, học để chung sống, học để khẳng định mình” như quan điểm học tập của UNESCO đề xướng.

Nhà trường đứng trước yêu cầu đổi mới giáo dục và chất lượng dạy học từ xã hội, cha mẹ học sinh, học sinh. Những vấn đề phát sinh của đời sống xã hội, nhận thức của thế hệ trẻ, của học sinh... đòi hỏi nhà trường phải có mục tiêu, chủ trương, giải pháp, biện pháp thích hợp trong từng thời kì, giai đoạn.

Cơ sở vật chất chưa đồng bộ; phòng học bộ môn chưa đạt chuẩn; phòng làm việc của tổ chuyên môn chưa có; một số máy móc, thiết bị còn thiếu và cũ.

3. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

3.1. Quy mô lớp, học sinh, giáo viên toàn trường năm học 2025 – 2026

Khối	Số học sinh	Số lớp	Số học sinh/lớp
6	07	01	07
7	06	01	06
8	10	01	10
9	13	01	13

Tổng số cán bộ, giáo viên và nhân viên toàn trường năm học 2025 – 2026:

Nhân sự	Số lượng	Nữ	Trình độ đào tạo	
			Đạt chuẩn	Trên chuẩn
Hiệu trưởng	01	0	01	00
Phó hiệu trưởng	00	0	00	00
Giáo viên	13	09	09	04
Nhân viên	07	05	07	00
Tổng cộng	21	14	17	04

3.2. Định hướng chương trình dạy học

Thực hiện các hoạt động giáo dục theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT; Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình GDPT ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; Thông tư số 17/2025/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 9 năm 2025 của Bộ GD&ĐT về sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình GDPT ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT.

Tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày theo đúng tinh thần công văn số 2174/SGDĐT-GDPT ngày 10 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông từ năm học 2025 – 2026.

Kế hoạch dạy học các môn học thực hiện trong năm học 2025 - 2026 lưu ý việc củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới.

3.3. Thực hiện khung chương trình môn học

Khung thời gian học kì I:

HỌC KỲ I				
THÁNG	TUẦN	TỪ NGÀY	ĐẾN NGÀY	GHI CHÚ
8	Tựu trường	25/8/2025	31/8/2025	Họp HĐSP (23/8)
9	Khai giảng	01/9/2025	07/9/2025	- Nghi Lễ Quốc khánh 2/9 - Khai giảng năm học mới
	Tuần 1	08/9/2025	14/9/2025	Dự kiến họp PHHS đầu năm

HỌC KỲ I				
THÁNG	TUẦN	TỪ NGÀY	ĐẾN NGÀY	GHI CHÚ
	Tuần 2	15/9/2025	21/9/2025	Tháng 9: Tháng An toàn giao thông
	Tuần 3	22/9/2025	28/9/2025	
10	Tuần 4	29/9/2025	05/10/2025	
	Tuần 5	06/10/2025	12/10/2025	
	Tuần 6	13/10/2025	19/10/2025	
	Tuần 7	20/10/2025	26/10/2025	Ngày phụ nữ VN 20/10
	Tuần 8	27/10/2025	02/11/2025	Dự kiến kiểm tra Giữa kỳ I
11	Tuần 9	03/11/2025	09/11/2025	Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp lần 1
	Tuần 10	10/11/2025	16/11/2025	
	Tuần 11	17/11/2025	23/11/2025	Kỷ niệm 43 năm ngày Nhà giáo VN
	Tuần 12	24/11/2025	30/11/2025	
12	Tuần 13	01/12/2025	07/12/2025	Quốc tế phòng chống AIDS 01/12
	Tuần 14	08/12/2025	14/12/2025	
	Tuần 15	15/12/2025	21/12/2025	Ngày hội Quốc phòng toàn dân 22/12
	Tuần 16	22/12/2025	28/12/2025	Dự kiến kiểm tra Cuối kỳ I
01/2026	Tuần 17	29/12/2025	04/01/2026	Nghỉ Tết dương lịch
	Tuần 18	05/01/2026	11/01/2026	- Ngày SV – HS (09/01) - Dự kiến họp PHHS lần 2
	Tuần dự trữ	12/01/2026	18/01/2026	Sơ kết Học kỳ I

Khung thời gian học kì II

HỌC KỲ II				
THÁNG	TUẦN	TỪ NGÀY	ĐẾN NGÀY	GHI CHÚ
01	Tuần 1	19/01/2026	25/01/2026	Dự kiến họp HĐSP lần 2
	Tuần 2	26/01/2026	01/02/2026	

HỌC KỲ II				
THÁNG	TUẦN	TỪ NGÀY	ĐẾN NGÀY	GHI CHÚ
02	Tuần 3	02/02/2026	08/02/2026	
	Tuần 4	09/02/2026	15/02/2026	
		16/02/2026	22/02/2026	Dự kiến nghỉ Tết Nguyên đán
	Tuần 5	23/02/2026	01/3/2026	
3	Tuần 6	02/3/2026	08/3/2026	Quốc tế Phụ nữ 8/3
	Tuần 7	09/3/2026	15/3/2026	Tháng 3: Tháng thanh niên với vấn đề hướng nghiệp
	Tuần 8	16/3/2026	22/3/2026	Dự kiến kiểm tra Giữa kỳ II
	Tuần 9	23/3/2026	29/3/2026	- Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp lần 2
4	Tuần 10	30/3/2026	05/4/2026	
	Tuần 11	06/4/2026	12/4/2026	
	Tuần 12	13/4/2026	19/4/2026	
	Tuần 13	20/4/2026	26/4/2026	Lễ Giỗ Quốc tổ Hùng Vương 10/3 AL (26/4) Dự kiến kiểm tra Cuối kỳ II (k9)
5	Tuần 14	27/4/2026	03/5/2026	Lễ 30/4 và 01/5
	Tuần 15	04/5/2026	10/5/2026	Dự kiến kiểm tra Cuối kỳ II (k6, 7, 8)
	Tuần 16	11/5/2026	17/5/2026	Tháng 5: Tháng thanh niên với Bác Hồ
	Tuần 17	18/5/2026	24/5/2026	Dự kiến họp PHHS lần 3
	Tuần dự trữ	25/5/2026	31/5/2026	Tổng kết năm học

II. TỔ CHỨC DẠY HỌC VÀ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Tổ chức dạy học nội dung các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, lựa chọn, chuyên đề học tập của Chương trình GDPT hiện hành

1.1. Triển khai tổ chức dạy học và hoạt động giáo dục

Căn cứ chương trình GDPT hiện hành, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị, kế hoạch giảng dạy của các tổ chuyên môn, nhà trường phê duyệt Kế hoạch giáo dục các môn học của các Tổ chuyên môn, bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí hợp lý, khoa học trong mỗi học kì và trong cả năm

học. Trên cơ sở Kế hoạch giáo dục các môn học của các Tổ chuyên môn đã được phê duyệt, hiệu trưởng ban hành Quy chế kiểm tra, đánh giá, Quy định chuyển đổi môn học lựa chọn, ...; Cũng trên cơ sở Kế hoạch giáo dục các môn học của các Tổ chuyên môn đã được phê duyệt, giáo viên xây dựng Kế hoạch dạy học của giáo viên và kế hoạch bài dạy phù hợp với từng đối tượng học sinh của lớp được phân công.

Bảng tổng hợp kế hoạch giáo dục cấp trung học cơ sở

Nội dung giáo dục	Số tiết/ năm học			
	Lớp 6	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9
Môn học bắt buộc				
Ngữ văn	140	140	140	140
Toán	140	140	140	140
Ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh)	105	105	105	105
Giáo dục công dân	35	35	35	35
Lịch sử và Địa lý	105	105	105	105
Khoa học tự nhiên	140	140	140	140
Công nghệ	35	35	52	52
Tin học	35	35	35	35
Giáo dục thể chất	70	70	70	70
Nghệ thuật	70	70	70	70
Hoạt động giáo dục bắt buộc				
Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	105	105	105	105
Nội dung giáo dục địa phương	35	35	35	35
Môn học tự chọn (không thực hiện)				
Số tiết trung bình/ tuần	29	29	29,5	29,5

1.2. Công tác đổi mới quản lý giáo dục

a. Đổi mới sinh hoạt Tổ nhóm chuyên môn, nâng cao chất lượng giảng dạy và sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn

- Tổ chức quán triệt cho các tổ chuyên môn, toàn thể thành viên trong nhà trường các văn bản, chỉ thị, các hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn trong năm học; mọi thành viên đều được nắm bắt và có nhận thức đầy đủ về vai trò, trách nhiệm của cá nhân để đạt được mục tiêu giáo dục chung của nhà trường, của tổ chuyên môn.

- Nhà trường bố trí, sắp xếp cho giáo viên thuận lợi tham gia sinh hoạt chuyên môn. Nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn, tập trung vào thực hiện đổi mới PPDH và KTĐG theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học. Các tổ chuyên môn sinh hoạt định kỳ theo quy định (1 lần/trong 2 tuần theo đúng Điều lệ trường Trung học). Nội dung họp yêu cầu đi sâu vào chuyên môn (báo cáo chuyên đề, chia sẻ các tình huống khó khăn trong quá trình giảng dạy, nghiên cứu bài học cụ thể, cập nhật thông tin liên quan đến các hoạt

động dạy học, .).

- Biên bản họp tổ chuyên môn phải cụ thể, chi tiết, rõ ràng, đúng quy định. Tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn, chia sẻ tài liệu, kinh nghiệm dạy học trong các buổi sinh hoạt chuyên môn. Kết quả của buổi sinh hoạt chuyên môn là giải quyết một vấn đề dạy học khó, nghiên cứu một phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực, một chủ đề dạy học, một ma trận kiến thức cho một chương một bài cụ thể, một buổi hướng dẫn chia sẻ kinh nghiệm giảng dạy, tổ chức hoạt động của giáo viên.

- Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ hợp lý, bám sát kế hoạch năm học, kế hoạch giáo dục của nhà trường. Các thành viên của tổ xây dựng kế hoạch giảng dạy, giáo dục cá nhân phù hợp với môn dạy, điều kiện thực tế và đảm bảo việc hoàn thành công việc theo kế hoạch và mục tiêu chung, tìm tòi các giải pháp để nâng cao chất lượng công tác.

- Triển khai hoạt động chuyên môn trực tuyến với nội dung thiết thực phục vụ cho chuyên môn và nghiệp vụ của giáo viên. Thực hiện mạng xã hội học tập.

b. Đổi mới công tác quản lý dạy học

- Tăng cường đổi mới quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục theo hướng tự chủ; củng cố kỷ cương, nền nếp trong dạy học, kiểm tra, đánh giá; đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Nâng cao trách nhiệm và năng lực lãnh đạo, quản lý của BGH, của người đứng đầu đơn vị. Phân công trách nhiệm rõ ràng, phát huy năng lực của cán bộ, giáo viên.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý. Khai thác sử dụng các phần mềm quản lý giáo viên, học sinh, tài chính, thư viện. Nâng cao hiệu quả Website, thực hiện báo cáo thông tin qua Email...

- Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý kịp thời các sai phạm. Thực hiện qui chế dân chủ ở cơ sở, tăng cường đấu tranh phê bình, tự phê bình.

c. Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập. Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra hiện hành.

- Tăng cường tổ chức hoạt động đề xuất và lựa chọn, hoàn thiện các câu hỏi, bài tập kiểm tra theo định hướng phát triển năng lực để bổ sung cho thư viện câu hỏi của nhà trường; xây dựng nguồn học liệu mở (thư viện học liệu) về câu hỏi, bài tập, kế hoạch bài học, tài liệu tham khảo có chất lượng trên trang mạng "Trường học kết nối". Tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "Trường học kết nối" về đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển

năng lực học sinh.

d. Đổi mới phương pháp và hình thức dạy học

- Các tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên được chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, liên môn, đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề, theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

- Trên cơ sở kế hoạch dạy học đã được phê duyệt, tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên có thể thiết kế tiến trình dạy học cụ thể cho mỗi chủ đề. Mỗi chủ đề có thể được thực hiện ở nhiều tiết học, mỗi tiết có thể chỉ thực hiện một hoặc một số bước trong tiến trình sư phạm của bài học. Các nhiệm vụ học tập có thể được thực hiện ở trong hoặc ngoài giờ trên lớp.

- Thực hiện đúng số tiết của mỗi chương, số tiết dạy các bài thực hành, thí nghiệm, bảo đảm thời lượng và số lần kiểm tra định kỳ các môn học.

- Hàng tuần, hàng tháng nhà trường phối hợp với các tổ chuyên môn kiểm tra việc thực hiện chương trình của các giáo viên và kịp thời điều chỉnh nếu có sai sót.

1.3. Chuyển đổi số, xây dựng kho học liệu số, triển khai thực hiện khung năng lực số, kế hoạch khai thác môi trường học tập (thư viện, phòng thí nghiệm, vườn trường,...)

- Triển khai có hiệu quả các Đề án và Kế hoạch tăng cường ứng dụng Công nghệ thông tin và chuyển đổi số Ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030.

- Tiếp tục duy trì, triển khai hình thức dạy học trực tuyến kết hợp dạy học trực tiếp nhằm hỗ trợ nâng cao chất lượng, hiệu quả và đổi mới phương thức dạy-học.

- Tiếp tục triển khai phần mềm quản trị trong các cơ sở giáo dục, kết nối liên thông với trực liên thông dữ liệu của Ngành.

- Tiếp tục mở rộng, hoàn thiện CSDL về giáo dục cung cấp thông tin quản lý đầy đủ, chính xác và kịp thời

1.4. Hoạt động tham gia các kỳ thi, hội thi, các hoạt động chuyên môn khác

- Tham gia các kỳ thi do Sở tổ chức.

- Tổ chức cho học sinh học tập, ôn luyện và tham gia Kỳ thi tuyển sinh 10 năm 2026 bảo đảm an toàn, chất lượng. Nâng cao hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, đảm bảo chất lượng hoạt động tự đánh giá của nhà trường.

1.5. Hoạt động hướng nghiệp, phân luồng học sinh

a. Thời gian: Tháng 11/2025 và tháng 3,4/2026

b. Nội dung

- Thực hiện chuyên đề hướng dẫn học sinh định hướng ngành, nghề yêu thích phù hợp để khi lên cấp 3 học sinh chọn môn học lựa chọn thích hợp.

1.6. Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, giáo dục địa phương

TT	Tên Chương trình nhà trường	Thời điểm bắt đầu triển khai	Địa điểm thực hiện	Quy mô/đối tượng	Tổ/nhóm phụ trách	Ghi chú
1	Hoạt động: Xem phim đầu năm	Tháng 07/2025	Hội trường	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	
2	Hội thảo: Định hướng nghề nghiệp “Chọn đúng nghề - Chạm đến thành công”	Tháng 07/2025	Hội trường	Toàn trường	Diễn giả	
3	Hoạt động: Tổng vệ sinh và trang trí lớp học đầu năm	Tháng 07/2025	Lớp học	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	
4	Hoạt động: Làm chủ tài chính cá nhân	Tháng 08/2025	Hội trường	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	
5	Truyền thông: An toàn giao thông & Phòng chống ma túy lứa tuổi học sinh	Tháng 09/2025	Hội trường	Toàn trường	Công an phường PL	
6	Hội thảo: Pháp lý phòng chống bạo lực học đường & Vi phạm pháp luật	Tháng 09/2025	Hội trường	Toàn trường	PCCC & CNCH khu vực 6 phường PL	
7	Truyền thông: Phòng, chống tác hại thuốc lá & thuốc lá điện tử kết hợp Huấn luyện sơ cứu cho người bị đột quỵ	Tháng 09/2025	Hội trường	Toàn trường	Công an phường PL	
8	Hoạt động: Cuộc thi trang trí lồng đèn trung thu	Tháng 10/2025	Lớp học	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	
9	Truyền thông: Phổ biến kiến thức về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ	Tháng 10/2025	Hội trường	Toàn trường	Y tế phường PL	
10	Hoạt động: Chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam	Tháng 10/2025	Quay clip tại nhà và nộp về trường	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	
11	Hoạt động: Hội thi văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam	Tháng 11/2025	Hội trường	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	
12	Truyền thông: Sức khỏe sinh sản vị	Tháng 12/2025	Hội trường	Toàn trường	Chuyên gia tâm lý	

	thành niên & Phòng chống HV / AIDS					
13	Giáo dục giới tính	Tháng 12/2025	Hội trường	Toàn trường	Tổ Sinh + Y tế	
14	Hoạt động: Trang trí lớp học chào đón năm mới	Tháng 12/2025	Lớp học	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	
15	Hoạt động: Chào mừng ngày Quốc tế Phụ nữ	Tháng 3/2026	Hội trường	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	
16	Hội thảo: Săn học bổng du học	Tháng 4/2026	Hội trường	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	

1.7. Hoạt động giáo dục ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường

TT	Tên Chương trình nhà trường	Thời điểm bắt đầu triển khai	Địa điểm thực hiện	Quy mô/đối tượng	Tổ/nhóm phụ trách	Ghi chú
1	Hội thao chào mừng ngày 20/11	Tháng 11/2025	SVĐ	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	
2	Hoạt động ngoại khóa: dã ngoại trong ngày	Tháng 12/2025	Bến Tre	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	
3	Hoạt động thiện nguyện chào đón năm mới	Tháng 12/2025	TP HCM	Đại diện các lớp	Đoàn TN + GVCN	
4	Hội xuân 2026	Tháng 01/2026	Trung tâm TDTT quận 6 cũ	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	
5	Hoạt động ngoại khóa: Dã ngoại 2 ngày 1 đêm	Tháng 03/2026	Nha Trang	Toàn trường	Đoàn TN + GVCN	
6	Tham quan học tập tại khu nông nghiệp công nghệ cao TPHCM	Tháng 04/2026	TP HCM	Toàn trường	GV Công nghệ	

1.8. Hoạt động ngoại khóa, hoạt động CLB, Dự án

a) Nội dung:

- Nhà trường thành lập các câu lạc bộ bóng bàn, câu lạc bộ bóng đá, câu lạc bộ văn nghệ.

- Giao cho nhóm Giáo dục thể chất tham mưu xây dựng điều lệ, lập kế hoạch hoạt động, trường phê duyệt.

+ Tập luyện hàng tuần, vào cuối buổi học.

+ Tổ chức giải vào tháng 11/2025

b) Hình thức: Tập luyện và thi đấu

1.9. Công tác thực hiện cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường, an toàn trường học

a. Cơ sở vật chất

- Việc mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu: Trang bị và bổ sung các trang thiết bị các phòng thí nghiệm phục vụ cho chương trình Giáo dục 2018 theo danh mục đề xuất từ các tổ; trang bị thiết bị dạy và học theo cho các tổ bộ môn theo Thông tư số 38/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Sách giáo khoa, tài liệu dạy học cho thư viện: Mua sắm Sách giáo khoa, Sách giáo viên, sách chuyên đề, sách chuyên đề dành cho GV, sách bài tập chương trình 2018. Trang bị bổ sung các loại sách tham khảo, các loại báo, tạp chí phục vụ cho công tác giảng dạy.

- Tiếp tục trang bị và nâng cấp phần mềm quản lý dạy học (LMS), phòng máy tính,...

b. Vệ sinh môi trường, an toàn trường học: *(kèm theo kế hoạch xây dựng an toàn trường học của trường THCS Quốc Trí)*

1.10. Công tác kiểm tra nội bộ nhà trường

- Lập kế hoạch kiểm tra nội bộ. Trong đó, kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của đơn vị là nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên. Có nhận xét, đánh giá và kết luận, rút kinh nghiệm sau mỗi đợt kiểm tra. Thực hiện kiểm tra đúng nội dung, khách quan, công khai và nghiêm túc.

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trong thực hiện chính sách pháp luật về giáo dục nhằm xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, ngăn ngừa sai phạm. Trong đó chú trọng kiểm tra trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng trường; kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm; kiểm tra, đánh giá hiệu quả đầu tư, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.

(kèm theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của trường THCS Quốc Trí)

1.11. Công tác công khai, dân chủ trong nhà trường: Thực hiện theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy định công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

(kèm theo các quyết định, quy chế, kế hoạch, ... về công khai của trường THCS Quốc Trí)

1.12. Chỉ tiêu phấn đấu trong năm học

Chỉ tiêu về dạy học và hoạt động giáo dục

Kết quả học tập : Nâng cao chất lượng giáo dục, tăng cường giáo dục toàn diện, tăng tỉ lệ học sinh giỏi và xuất sắc; giảm tỉ lệ học sinh yếu.

Kết quả rèn luyện : Phấn đấu 90% học sinh đạt hạnh kiểm khá - tốt.

Học sinh tốt nghiệp THCS : 100%

2. Tổ chức dạy học, hoạt động giáo dục ở buổi 2:

Thực hiện theo công văn số 2174/SGDĐT-GDPT ngày 10 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2

buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông từ năm học 2025 – 2026.

(kèm theo kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày của trường THCS Quốc Trí)

III. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG

1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, lý tưởng cách mạng, đạo đức lối sống, văn hóa ứng xử

Đẩy mạnh công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, kỹ năng nghề nghiệp, việc làm cho học sinh; tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong đơn vị; xây dựng và phát huy giá trị của Không gian văn hóa Hồ Chí Minh; tiếp tục đẩy mạnh xây dựng văn hóa học đường trong bối cảnh đổi mới GDĐT, chú trọng xây dựng văn hóa ứng xử lành mạnh, phát huy những giá trị tích cực về thuần phong, mỹ tục, nêu cao tinh thần tương thân, tương ái, đoàn kết; triển khai hiệu quả công tác giáo dục thể chất và y tế trường học, bảo đảm an toàn trường học.

(kèm theo kế hoạch giáo dục chính trị tư tưởng học sinh)

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật

- Tăng cường và phát huy vai trò của đơn vị trong PBGDPL, gắn kết chặt chẽ giữa trách nhiệm công vụ, nghề nghiệp, nghĩa vụ học tập pháp luật với giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống cho đội ngũ cán bộ, giáo viên thông qua hoạt động thực thi công vụ, thi hành pháp luật kết hợp PBGDPL cho mọi tầng lớp Nhân dân.

- Tiếp tục đổi mới, đa dạng hóa các mô hình, nội dung, hình thức PBGDPL theo hướng không chỉ đáp ứng yêu cầu quản lý mà còn phải cung cấp đầy đủ kiến thức pháp luật cơ bản, thiết thực, giúp người dân, doanh nghiệp có thể áp dụng, vận dụng trong thực tiễn đời sống; các nội dung cần được chọn lọc phù hợp với từng đối tượng, địa bàn, lĩnh vực; đẩy mạnh hơn nữa ứng dụng công nghệ thông tin, đảm bảo quyền và các điều kiện tiếp cận rộng rãi thông tin (trong đó có thông tin pháp luật) và bảo vệ các quyền tự do cơ bản, phù hợp với luật pháp Việt Nam và các cam kết quốc tế mà Việt Nam là thành viên; góp phần thực hiện có hiệu quả các quy định dân chủ ở cơ sở “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng”.

(Kèm theo kế hoạch triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2025 của trường THCS Quốc Trí)

3. Công tác tư vấn tâm lý học đường

- Định hướng giáo dục cho học sinh có khó khăn về tâm lý, tình cảm, những bức xúc của lứa tuổi, những vướng mắc trong học tập, sinh hoạt,... hoặc những khó khăn học sinh gặp phải trong quá trình học tập và sinh hoạt. Góp phần ổn định đời sống tâm hồn, tình cảm và giúp học sinh thực hiện được nguyện vọng và ước mơ của mình.

- Phòng ngừa, hỗ trợ can thiệp kịp thời, có hướng giải quyết phù hợp, giảm thiểu tác động tiêu cực có thể xảy ra; góp phần xây dựng môi trường giáo dục an toàn lành mạnh, thân thiện và phòng chống bạo lực học đường, xâm hại tình dục trẻ em.

- Hỗ trợ và đưa ra các giải pháp nhằm giúp học sinh rèn kỹ năng sống; tăng cường ý chí, niềm tin, bản lĩnh, thái độ ứng xử phù hợp trong các mối quan hệ xã hội; rèn luyện sức khỏe, thể chất và tinh thần, góp phần xây dựng và hoàn thiện nhân cách.

- Tư vấn hướng nghiệp định hướng cho học sinh việc lựa chọn nghề nghiệp.

- Hỗ trợ các giáo viên chủ nhiệm và cha mẹ học sinh trong việc giáo dục học sinh, tư vấn tâm lý, đặc biệt chú ý tư vấn tâm lý khi học sinh học chương trình giáo dục phổ thông 2018.

(Kèm theo kế hoạch công tác tư vấn học đường của trường THCS Quốc Trí)

4. Công tác phối hợp và đảm bảo an ninh, an toàn trường học

- Bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội trong trường học là nhiệm vụ thường xuyên của nhà trường, là trách nhiệm của các ngành, các cấp, các tổ chức và cá nhân có liên quan, trong đó trách nhiệm của nhà trường và cơ quan công an là nòng cốt.

- Nội dung hoạt động phối hợp gồm: Phát hiện, phòng ngừa, đấu tranh với âm mưu, hoạt động gây mất an ninh, trật tự nhà trường; phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội trong học sinh; xây dựng trường học an toàn, trật tự, không có tội phạm và tệ nạn xã hội.

- Công tác phối hợp giữa hai đơn vị được thống nhất từ lãnh đạo đến cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường và cán bộ, công an viên của phường, căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ của mỗi đơn vị; Khi xử lý, giải quyết các vấn đề liên quan đến an ninh, trật tự trường học phải bảo đảm sự chủ động, kịp thời và có sự trao đổi thống nhất trước khi quyết định.

(Kèm theo kế hoạch phối hợp giữa nhà trường và công an phường Phú Lâm)

5. Công tác y tế học đường

Tăng cường công tác giáo dục, bảo vệ và chăm sóc sức khỏe học sinh, học viên, bảo đảm cho tất cả học sinh được phát triển, chăm sóc toàn diện về thể chất, tinh thần, trí tuệ và hành vi lối sống; góp phần giảm tỷ lệ mắc bệnh, kiểm soát và hạn chế các yếu tố nguy cơ phát sinh và gia tăng của các bệnh truyền nhiễm, đặc biệt là dịch bệnh COVID-19; phát hiện sớm bệnh tật học đường phổ biến hiện nay nhằm nâng cao sức khỏe để học sinh học tập, rèn luyện.

(Kèm theo kế hoạch công tác y tế trường học của trường THCS Quốc Trí)

6. Các hoạt động văn hóa nghệ thuật, thể thao học đường

- Tổ chức các hoạt động văn hóa nghệ thuật đa dạng hóa nội dung và các hình thức, khuyến khích học sinh tích cực, chủ động tham gia.

- Tăng cường tổ chức bữa ăn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý và an toàn thực phẩm, kết hợp tăng cường hoạt động thể lực khoa học, hợp lý.

- Đẩy mạnh phong trào thể thao trường học, khuyến khích, cổ vũ tinh thần luyện tập, tự nguyện lựa chọn môn thể thao phù hợp, tích cực tham gia các hoạt động thể dục, thể thao trong và ngoài nhà trường.

- Đẩy mạnh việc thành lập và duy trì nề nếp, hiệu quả hoạt động câu lạc bộ văn nghệ, thể thao trong nhà trường; phối hợp tốt với các trung tâm thể dục thể thao nhằm tạo sân chơi bổ ích, lành mạnh cho học sinh.

- Tăng cường tổ chức các giải văn nghệ, thi đấu thể thao cấp trường.

- Tổ chức các hoạt động tập huấn, bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, phương pháp dạy học cho đội ngũ giáo viên GDTC trong nhà trường. Rà soát và sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất, sân bãi, trang thiết bị dành cho GDTC, các hoạt động văn hóa nghệ thuật, thể thao trong nhà trường.

7. Công tác truyền thông

- Cung cấp các thông tin, hình ảnh và thương hiệu của nhà trường đến với xã hội đảm bảo tính trung thực, nhân văn.

- Tăng cường sự hiểu biết và đồng thuận của toàn thể CB, GV, NV và học sinh về chủ trương, chính sách của Nhà nước đối với Nhà trường.

- Nâng cao niềm tin và sự tự hào của toàn thể CB, GV, NV, học sinh và cựu học sinh đối với Nhà trường.

- Tăng cường các mối quan hệ với các cơ quan, tổ chức, thực sự nắm bắt được nhu cầu về chất lượng giáo dục của nhân dân để thực hiện chương trình giáo dục phù hợp có hiệu quả.

- Tăng cường hợp tác giao lưu; tổ chức các chương trình trao đổi của giáo viên, học sinh để nâng cao chất lượng giáo dục.

IV. CÔNG TÁC TỔ CHỨC VÀ QUẢN LÝ

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

Hiệu trưởng phân công nhiệm vụ cho Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, các bộ phận, xây dựng đầy đủ, chi tiết các kế hoạch theo phân hành phụ trách. Triển khai thực hiện, báo cáo kết quả hàng tháng, học kỳ.

2. Công tác cải cách hành chính

Triển khai, thực hiện có hiệu quả công tác CCHC năm học 2025 - 2026 gắn với việc thi đua lập thành tích chào mừng Đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030, tiến tới Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIV nhiệm kỳ 2026 - 2031, cùng các ngày lễ, sự kiện quan trọng trong năm 2025, 2026 và gắn với Chủ đề năm 2025, 2026 của Thành phố: “Tập trung sắp xếp tổ chức bộ máy tinh - gọn - mạnh - hiệu năng - hiệu lực - hiệu quả; đẩy mạnh chuyển đổi số.

3. Đổi mới hoạt động quản lý

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác quản lý. Cán bộ quản lý nhà trường có định hướng, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá hoạt động chuyên môn của nhà trường vào cuối mỗi học kỳ và cuối năm học. Cán bộ quản lý nhà trường theo dõi tiến độ thực hiện công việc ở từng thời điểm, từ đó có sự điều chỉnh cho phù hợp.

- Tạo điều kiện cho các tổ chuyên môn, giáo viên chủ động, linh hoạt trong thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục năm học.

- Trên cơ sở nội dung Kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch cho tổ, giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân. Thực hiện đúng kế hoạch dạy học, đảm bảo đủ thời lượng dạy học, hoạt động giáo dục và chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình các bộ môn được Bộ GD&ĐT quy định, không dạy trước chương trình, không kết thúc chương trình trước thời gian quy định.

4. Công tác xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

- Chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên phải nâng cao để đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục. Năng lực và điều kiện ứng dụng công nghệ thông tin; trình độ ngoại ngữ; khả năng thích ứng, năng động của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên phải đảm bảo chất lượng giáo dục của nhà trường và trong yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.

- Chú trọng triển khai bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng nâng cao năng lực quản

lí, giảng dạy đáp ứng yêu cầu chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên và thực hiện Chương trình GDPT 2018. Bố trí đủ giáo viên dạy học các môn trong Chương trình GDPT 2018.

5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn, trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế; giao lưu hợp tác quốc tế

- Thực hiện nhiệm vụ kỳ thi, hội thi theo chỉ đạo của Sở; thực hiện đăng kí các hội thi cho học sinh, giáo viên đầy đủ, kịp thời. (nếu có)

- Công tác kiểm định chất lượng giáo dục: triển khai cho cán bộ, giáo viên, nhân viên của đơn vị học tập, nghiên cứu để hiểu rõ văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn thực hiện tự đánh giá và đánh giá ngoài. Tổ chức triển khai tự đánh giá đầy đủ các bước theo quy định và hướng dẫn của Bộ GDĐT. Báo cáo tự đánh giá phân biệt rõ mô tả hiện trạng với đánh giá điểm mạnh, điểm yếu của đơn vị; sau năm học phải đánh giá việc triển khai thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng đã nêu trong báo cáo tự đánh giá của năm học trước; lưu ý rút kinh nghiệm trong công tác phân công bộ phận lưu giữ hồ sơ minh chứng đầy đủ và đúng quy định.

6. Việc thực hiện quy chế chuyên môn của cán bộ quản lý - giáo viên

Thực hiện Chương trình GDPT có hiệu quả; tăng cường các điều kiện đảm bảo triển khai thực hiện tốt nhất cho chương trình GDPT như đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học. Chú trọng đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học theo hướng phát huy tính chủ động, linh hoạt của nhà trường và năng lực tự chủ, sáng tạo của tổ chuyên môn, giáo viên trong việc thực hiện Chương trình GDPT. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản trị hoạt động giáo dục của nhà trường; đảm bảo tính dân chủ, công khai, thống nhất giữa các tổ chức trong nhà trường; phối hợp giữa nhà trường, cha mẹ học sinh và các cơ quan, tổ chức có liên quan tại địa phương trong việc tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

7. Xây dựng văn hóa trong nhà trường

- Thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước nói chung và trong nhiệm vụ giáo dục. Xây dựng nhà trường nề nếp, kỷ cương, có chất lượng giáo dục tốt. Chú trọng công tác giáo dục học sinh về đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm đối với xã hội, cộng đồng. Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông. Tiếp tục đầu tư đổi mới công tác quản trị, thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của nhà trường theo định hướng chỉ đạo của Ngành.

- Ban hành Quy định quy tắc ứng xử của CB-GV-NV, học sinh trường THCS Quốc Trí năm học 2025 - 2026. Giao cho tổ văn phòng, tổ chuyên môn tổ chức nghiên cứu, học tập, hướng dẫn thực hiện Quy tắc ứng xử tới từng giáo viên, nhân viên trong trường.

8. Công tác kiểm tra, giám sát

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trong thực hiện chính sách pháp luật về giáo dục nhằm xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, ngăn ngừa sai phạm. Trong đó chú trọng kiểm tra trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng trường; kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm; kiểm tra, đánh giá hiệu quả đầu tư, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.

- Sau mỗi quý, mỗi học kì, nhà trường tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ

sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức.

- Các tổ chuyên môn hàng tháng kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch đề ra, báo cáo Ban giám hiệu nhà trường.

- Ban giám hiệu kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch của giáo viên, các tổ chuyên môn, đánh giá, nhận xét kết quả thực hiện hàng tuần, hàng tháng, học kỳ, năm học. Bám sát vào các văn bản hướng dẫn của Bộ, Sở để bổ sung, điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với tình hình.

- Trong quá trình thực hiện nếu có những vấn đề phát sinh các tổ chuyên môn, giáo viên có thể trao đổi góp ý trực tiếp về Ban giám hiệu để điều chỉnh bổ sung kế hoạch giáo dục năm học, lịch hoạt động dạy học, giáo dục phù hợp với tình hình thực tế.

9. Chế độ thông tin, báo cáo

- Thực hiện báo cáo của giáo viên, tổ chuyên môn, các bộ phận hàng tuần, hàng tháng, học kỳ, năm học đầy đủ kịp thời.

- Báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo đúng qui định.

- Sử dụng các phần mềm, hệ thống, email để báo cáo.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Phụ trách chung, trực tiếp phụ trách các lĩnh vực công tác: chính trị, tư tưởng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính, đề xuất xây dựng CSVC với Nhà đầu tư, thi đua khen thưởng, kỷ luật, đánh giá xếp loại cán bộ, giáo viên.

- Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện chương trình bao gồm: BGH, Chủ tịch công đoàn, bí thư đoàn trường, các tổ trưởng chuyên môn, kế toán.

- Chủ trì xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ chức triển khai thực hiện, kiểm tra giám sát quá trình thực hiện kế hoạch.

- Xây dựng phương án lựa chọn môn học cho học sinh lựa chọn phù hợp với tình hình của nhà trường, đội ngũ cán bộ, giáo viên.

- Phân công nhiệm vụ phó hiệu trưởng phụ trách, phân công giảng dạy cho giáo viên.

- Tổ chức bồi dưỡng, hướng dẫn giáo viên thực hiện chương trình.

2. Phó Hiệu trưởng

- Chỉ đạo thực hiện các hoạt động giáo dục.

- Phụ trách công tác chuyên môn, kiểm định chất lượng giáo dục, kiểm tra nội bộ trường học, công nghệ thông tin, thiết bị dạy học.

- Phụ trách tổ bộ môn. Chỉ đạo thực hiện các chuyên đề học tập bộ môn.

- Chỉ đạo thực hiện các hoạt động hướng nghiệp, trải nghiệm, các câu lạc bộ.

- Phụ trách công tác lao động, môi trường, giáo dục hướng nghiệp, giáo dục QP&AN, thư viện, y tế học đường, công tác học sinh, giáo dục thể chất, giáo dục an toàn giao thông, an ninh trật tự - an toàn trường học, phòng cháy chữa cháy.

- Phụ trách công tác dạy Phụ đạo, BDTX, giáo dục pháp luật, xây dựng đơn vị văn hoá, hoạt động Hội CMHS.

3. Tổ trưởng tổ chuyên môn

- Phân công nhiệm vụ cho giáo viên.
- Tổ chức xây dựng phân phối chương trình dạy học môn học.
- Tổ chức xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục.
- Xây dựng các chủ đề dạy học.
- Tổ chức bồi dưỡng giáo viên theo yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông.
- Kiểm tra, giám sát giáo viên trong thực hiện chương trình giáo dục.
- Thực hiện kịp thời chế độ báo cáo với Ban giám hiệu về việc thực hiện nhiệm vụ của tổ, của giáo viên.

4. Giáo viên, nhân viên

- Xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch bài học theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.
- Triển khai kế hoạch dạy học, giáo dục cho từng lớp theo phân công và thời khoá biểu.
- Huy động các lực lượng cộng đồng tham gia thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.
- Tham gia bồi dưỡng, tự bồi dưỡng theo yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông.
- Phối hợp và hỗ trợ đồng nghiệp trong thực hiện KHGD nhà trường.

Trên đây là kế hoạch hoạt động giáo dục nhà trường năm học 2025 - 2026 của trường THCS Quốc Trí. Kế hoạch này được Hội đồng trường thông qua và triển khai đến tổ chuyên môn, các bộ phận và tổ chức, cá nhân có liên quan để xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch, căn cứ vào tình hình thực tiễn, Hiệu trưởng nhà trường có thể điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tiễn; đảm bảo cho hoạt động giáo dục nhà trường được thực hiện đúng mục tiêu đề ra, đạt chất lượng và hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Phòng GDPT, Sở GDĐT (để báo cáo);
- Hội đồng trường;
- Ban Giám hiệu;
- Tổ chuyên môn, văn phòng (để thực hiện);
- GVCN (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Hoàng Hiệp