

Số: 81/QĐ-THCSQT

Quận 6, ngày 05 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Bộ quy tắc ứng xử trong nhà trường
Năm học 2024 - 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS QUỐC TRÍ

Căn cứ Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT, ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1021/QĐ-UBND, ngày 31 tháng 3 năm 2023 của UBND Quận 6 về việc thành lập trường THCS Quốc Trí;

Căn cứ QĐ số 2983/QĐ-UBND ngày 05 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 6 về việc công nhận Hiệu trưởng Trường THCS Quốc Trí của ông Lê Hoàng Hiệp;

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định quy tắc ứng xử của CB-GV-NV, học sinh trường THCS Quốc Trí năm học 2024 - 2025.

Điều 2. Giao cho tổ văn phòng, tổ chuyên môn tổ chức nghiên cứu, học tập, hướng dẫn thực hiện Quy tắc ứng xử tới từng giáo viên, nhân viên trong trường.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Các tổ chức đoàn thể, các tổ chuyên môn và CB-GV-NV, học sinh trường THCS Quốc Trí chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Hoàng Hiệp

BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ VĂN HÓA TRONG TRƯỜNG HỌC

(Kèm theo Quyết định số 81/QĐ-THCSQT ngày 05 tháng 10 năm 2024 của trường THCS Quốc Trí về việc ban hành Quy định quy tắc ứng xử nhà trường năm học 2024 – 2025)

I. QUAN HỆ ỨNG XỬ CỦA HỌC SINH

1. Đối với bản thân

Điều 1: Tư tưởng - đạo đức

Kính trọng Quốc kỳ, thuộc Quốc ca – Tham gia đầy đủ các buổi chào cờ, sinh hoạt tập trung và các hoạt động do nhà trường tổ chức.

Luôn trau dồi đạo đức, trung thực, khiêm tốn, lành mạnh, văn minh, sống có trách nhiệm và giữ gìn danh dự của nhà trường.

Lễ độ với thầy cô, nhân viên và người lớn tuổi.

Đoàn kết nhân ái giúp đỡ nhau cùng tiến bộ, quan hệ bạn bè nam nữ phù hợp với môi trường sư phạm.

Chấp hành nghiêm Luật giao thông, tuân thủ các hiệu lệnh và quy định của nhà trường.

Điều 2: Chuyên cần

Đi học chuyên cần, đúng giờ, không bỏ học, trốn tiết.

Học sinh nghỉ học, các buổi sinh hoạt tập trung, sinh hoạt ngoại khóa của trường, phụ huynh phải có đơn xin phép.

Học sinh đi trễ sau giờ học phải có cha mẹ (hoặc người giám hộ) xin phép thì GVCN mới cho vào học.

Điều 3: Né nếp – kỷ luật

Học sinh phải ra vào cửa trường đúng quy định, không được đi lại trên hành lang và ngoài sảnh trong giờ học. Học sinh không có nhiệm vụ trực, không được ở lại lớp sau khi tan học.

Nghiêm cấm:

+ Nói tục, chửi thề, uống rượu, hút thuốc, cờ bạc, giữ và sử dụng chất kích thích gây nghiện, văn hoá phẩm không lành mạnh; mang hung khí và chất gây cháy nổ vào trường.

+ Gây sự, đánh nhau, đưa người lạ mặt vào trường, kết băng nhóm kích động gây mất trật tự an ninh trong và ngoài trường.

+ Mọi hành vi tàng trữ hoặc sử dụng chất độc hại, chất dễ gây cháy, nổ, hung khí, vật bén nhọn, v.v... trong khuôn viên nhà trường.

Học sinh không được: nhuộm tóc (ngoài màu đen), xịt keo, xăm hình vẽ trên cơ thể.

+ Nam sinh: Tóc cắt ngắn, gọn gàng, không phủ cổ áo, phủ tai, che mắt, không để ria, râu, chẻ tóc ngôi giữa, không đeo bông tai.

+ Nữ sinh: Không đánh phấn, môi son, sơn vẽ móng tay, sơn vẽ móng chân, kẻ chân mày, xăm hình, không đeo nhiều nữ trang, v.v...

Học sinh không mang nhiều tiền và tư trang quý khi đến trường.



Không được mang những vật dụng thiết bị điện tử vào trường nếu không được nhà trường và giáo viên cho phép sử dụng phục vụ cho việc học tập của bộ môn.

Điều 4: Học tập

Đi học phải mang sách vở, dụng cụ học tập theo yêu cầu và quy định của giáo viên.

Đến lớp phải chú ý nghe giảng, ghi chép cẩn thận, làm bài đầy đủ, ngồi đúng chỗ quy định, tư thế nghiêm chỉnh, không nói chuyện, nói leo và làm việc riêng. Muốn ra khỏi lớp phải được sự cho phép của giáo viên.

Trong giờ thi, giờ kiểm tra phải tuyệt đối nghiêm túc, không quay cốp hoặc có những hành vi thiếu trung thực.

Điều 5: Đồng phục

Đến trường học sinh phải ăn mặc nghiêm túc, sạch sẽ và đúng đồng phục quy định của trường.

Học sinh đi học phải mang giày bata theo ngày quy định, các ngày khác phải mang sandal

Giờ thể dục: mặc đồng phục thể dục theo quy định và giày thể thao.

Phù hiệu: phải có tên, lớp: dán vào ngực áo bên trái.

Điều 6: Vệ sinh

Học sinh phải có ý thức giữ gìn vệ sinh chung, bỏ rác đúng nơi quy định, không xả rác trong lớp, trong ngăn bàn, hành lang, sảnh,...

Không được đem đồ ăn thức uống vào lớp học.

Xóa bảng sạch sẽ sau giờ chuyển tiết và cuối mỗi buổi học.

Điều 7: Bảo quản tài sản chung

Học sinh có nhiệm vụ giữ gìn và bảo quản tài sản của nhà trường, của lớp. Nếu làm hư hỏng, mất mát hoặc phá hỏng sẽ bị kỷ luật và bồi thường thích đáng.

Không tùy tiện di chuyển bàn, ghế và các dụng cụ phục vụ trong trường.

Không viết, vẽ, khắc trên tường, bàn, ghế, bảng...

2. Đối với bạn bè

Tôn trọng bạn bè, biết chia sẻ, động viên, giúp đỡ bạn bè vươn lên trong học tập và rèn luyện;

Không được bao che khuyết điểm cho bạn;

Không được có những hành động phân biệt đối xử, vu khống, nói xấu bạn bè;

Giữ gìn mối quan hệ bình đẳng, trong sáng với bạn bè khác giới;

Không sử dụng mạng internet, mạng xã hội... để nói xấu, xúc phạm tuyên truyền nhằm bôi nhọ, kích động hận thù đối với người khác.

3. Đối với thầy cô giáo, cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường

Có thái độ tôn trọng, lễ phép với thầy, cô giáo, nhân viên nhà trường;

Trong việc chào hỏi, xưng hô với thầy cô giáo, nhân viên trong nhà trường khách đến thăm, làm việc với nhà trường; Đảm bảo kính trọng, lịch sự, lễ phép; không được có những hành động, cử chỉ, lời nói thiếu chuẩn mực đạo đức, vô lễ với thầy, cô và người lớn tuổi.

Không được có những hành vi xúc phạm nhân phẩm, danh dự của thầy, cô giáo, nhân viên nhà trường;

Phục tùng các quyết định và yêu cầu của thầy, cô giáo, nhân viên nhà trường.

4. Đối với khách và người lớn tuổi

Khi có khách đến thăm trường, học sinh phải biết chào hỏi lịch sự; hướng dẫn tận tình khi khách cần giúp đỡ;

Lễ phép, kính trọng và vâng lời người lớn tuổi. Biết kính trên nhường dưới;

Giúp đỡ người lớn tuổi khi gặp khó khăn trong cuộc sống.

5. Đối với gia đình

Ứng xử trong xưng hô, mời, gọi đảm bảo sự kính trọng, lễ phép, thương yêu, quan tâm đến mọi người trong gia đình;

Khi đi đâu phải xin phép cha, mẹ hoặc người bảo hộ, nuôi dưỡng; khi người lớn hỏi phải trả lời lễ phép, nhẹ nhàng, rõ ràng;

Không khích bác, công kích, lên án ông bà, cha mẹ và người lớn tuổi;

Không nói chen vào hay đứng cạnh khi bố, mẹ nói chuyện với khách khi không được phép hoặc nói lớn tiếng, chửi mắng, nói xấu ở ngoài khi cha, mẹ đang tiếp khách...

6. Đối với môi trường sống và học tập

Biết cách bảo vệ sức khỏe, phòng chống dịch bệnh cho bản thân, tham gia học hỏi, rèn luyện kỹ năng sống;

Có ý thức giữ gìn vệ sinh môi trường, bảo vệ cơ sở vật chất, xây dựng và giữ gìn trường, lớp học xanh, sạch đẹp. Quan tâm chăm sóc tốt các công trình thanh niên;

Sử dụng an toàn và tiết kiệm điện, nước, trang thiết bị của nhà trường;

Có ý thức bảo vệ các công trình văn hóa, các di tích lịch sử ở địa phương;

Tìm hiểu, giữ gìn và phát huy truyền thống địa phương, truyền thống nhà trường.

7. Đối với cộng đồng và xã hội

Ứng xử trong giao tiếp đảm bảo lễ phép; ân cần giúp đỡ, hỏi thăm, chia sẻ chân tình, không cãi cọ, xích mích, trả thù.

Ứng xử trong sinh hoạt đảm bảo tôn trọng sự yên tĩnh chung, không gây mất trật tự an ninh, không gây ồn ào, mất vệ sinh chung;

Cử chỉ, hành động lịch thiệp; biết nói xin lỗi khi làm phiền và cảm ơn khi được giúp đỡ. Không gây ồn ào, mất trật tự, không ngó nghiêng, chỉ trích, bình phẩm, nói xấu người khác.

II. QUAN HỆ ỨNG XỬ CỦA NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ, NHÂN VIÊN, NGƯỜI LAO ĐỘNG

1. Đối với bản thân

Điều 1: ý thức tổ chức - kỷ luật



Thực hiện đúng quy chế trường Trung học.

Phải có ý thức xây dựng và bảo vệ uy tín, danh dự của nhà trường.

Chấp hành tốt sự phân công và điều động của Hiệu trưởng trong các hoạt động nhà trường.

Làm việc, lên lớp hội họp đúng giờ, đảm bảo thời gian quy định.

Không tiếp khách và học sinh trong phòng họp của giáo viên.

Điều 2: Phẩm chất – Đạo đức

Giữ gìn phẩm chất, đạo đức, uy tín của nhà giáo.

Gương mẫu trước học sinh, thương yêu, tôn trọng, đối xử công bằng với học sinh. Có trách nhiệm bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng của học sinh.

Điều 3: Nhiệm vụ của giáo viên, nhân viên

Giảng dạy và giáo dục theo đúng chương trình, kế hoạch.

Thực hiện đủ và đúng các quy chế chuyên môn.

Tham gia, quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức.

Tham gia đầy đủ các hoạt động của tổ chuyên môn.

Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu.

Không ngừng bồi dưỡng nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ.

Giữ gìn, bảo quản tốt tài sản nhà trường.

Nhân viên thực hiện các công tác được giao có chất lượng và hiệu quả tốt.

Điều 4: Tác phong sư phạm

Thể hiện tính sư phạm khi tiếp xúc với phụ huynh và học sinh.

Phổ biến đúng và đủ các chủ trương của nhà trường đến phụ huynh và học sinh.

Trang phục khi lên lớp, coi thi, dự giờ phải đúng quy định.

Tôn trọng, đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp.

Giữ gìn vệ sinh môi trường sư phạm.

Điều 5: Nghiêm cấm

Xúc phạm danh dự, nhân phẩm, thân thể của học sinh và đồng nghiệp.

Dạy thêm trái với quy định của Bộ GD&ĐT và UBND TP.HCM.

Gian lận trong kiểm tra, đánh giá, thi cử, tuyển sinh.

Hút thuốc, uống rượu bia khi lên lớp và khi tham gia các hoạt động giáo dục.

Tùy tiện bỏ giờ lên lớp, nghỉ công tác, hội họp, sinh hoạt.

Sử dụng ĐTDD, máy tính bảng (không phục vụ mục đích dạy học) khi lên lớp.

Sử dụng tài khoản cá nhân hoặc tài khoản của người khác trên diễn đàn, mạng xã hội mang tên của trường để đăng tải các nội dung không lành mạnh, có tính xuyên tạc, đả kích liên quan đến chính trị, tôn giáo và làm ảnh hưởng đến người khác.

2. Đối với học sinh

Thương yêu học sinh, tôn trọng nhân cách của học sinh, mềm mỏng nhưng kiên quyết, nghiêm khắc khi xử lý vi phạm của học sinh.

Luôn tạo điều kiện để học sinh vươn lên trong học tập, không trù dập học sinh.

3. Đối với cấp trên, cấp dưới

Các chỉ thị, mệnh lệnh, nhiệm vụ được phân công phải chấp hành nghiêm túc, đúng thời gian. Thường xuyên báo cáo, phản ánh tình hình thực hiện nhiệm vụ. Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định.

Trung thực, thẳng thắn trong báo cáo. Đề xuất, tham gia đóng góp ý kiến với cấp trên. Bảo vệ uy tín, danh dự cho cấp trên. Không được lợi dụng việc góp ý, phê bình hoặc dùng đơn thư nặc danh, mạo danh làm tổn hại uy tín của cấp trên. Khi gặp cấp trên phải chào hỏi nghiêm túc, lịch sự.

Hướng dẫn cấp dưới triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ được giao. Đôn đốc, kiểm tra, giám sát, đánh giá việc chấp hành kỷ cương, kỷ luật hành chính, việc thực hiện quy chế chuyên môn.

Gương mẫu cho cấp dưới học tập, noi theo về mọi mặt. Nắm vững tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng, hoàn cảnh của cấp dưới; chân thành động viên, chia sẻ khó khăn vướng mắc trong công việc cũng như trong cuộc sống.

Tôn trọng cấp dưới, cởi mở và thân tình. Không cửa quyền, hách dịch, quan liêu, trù dập, thành kiến với cấp dưới.

4. Đối với đồng nghiệp

Coi đồng nghiệp như người thân trong gia đình mình. Thấu hiểu chia sẻ khó khăn trong công tác và cuộc sống.

Khiêm tốn, chân thành, tôn trọng sở thích cá nhân; bảo vệ uy tín danh dự của đồng nghiệp, không ghen ghét, đố kỵ, lôi bè kéo cánh gây mất đoàn kết nội bộ.

Luôn có thái độ cầu thị, thẳng thắn và nghiêm túc tham gia góp ý trong công việc, cuộc sống.

Hợp tác, giúp đỡ nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

5. Đối với cơ quan, trường học khác

Văn minh lịch sự khi giao tiếp. Luôn thể hiện thái độ, cử chỉ, lời nói nhã nhặn khiêm tốn, vui vẻ, bình tĩnh trong mọi tình huống. Không to tiếng, hách dịch, không nói tục hoặc có thái độ gây căng thẳng, bức xúc cho người khác. Tuyệt đối không cung cấp các thông tin nội bộ nhà trường cho người khác biết (trừ khi Hiệu trưởng chỉ thị).

Công tâm, tận tụy, nhanh chóng, khoa học chính xác khi giải quyết công việc.

Không móc ngoặc, thông đồng, tiếp tay làm trái quy định để vụ lợi.

Thấu hiểu và chia sẻ, tháo gỡ những khó khăn vướng mắc, hướng dẫn tận tình chu đáo cho người đến liên hệ, trao đổi, hợp tác.

Tôn trọng, lắng nghe và tiếp thu ý kiến đóng góp của khác.

6. Đối với người thân trong gia đình

Có trách nhiệm giáo dục, thuyết phục, vận động người thân trong gia đình chấp hành nghiêm chỉnh đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

Sống có trách nhiệm với gia đình, xây dựng gia đình văn hóa.

7. Đối với cha mẹ người học

Hãy là người bạn đồng hành cùng phụ huynh hướng đến mục tiêu chung. Lắng nghe những tâm sự, nguyện vọng của phụ huynh khi bàn về giáo dục con em; đề xuất thêm những biện pháp giáo dục với phụ huynh trong dạy dỗ con cái.

Thiết lập đường dây thông tin thông qua các phương tiện hiện có để kịp thời thông báo cho cha mẹ người học những biểu hiện đáng lưu ý trong học sinh.

Giáo viên phải chủ động tìm hiểu, gia đình, học sinh, tổ chức thăm hỏi khi cần thiết. Đối với những phụ huynh có hoàn cảnh khó khăn, hoặc con em cá biệt, cần tế nhị trong giao tiếp. Tránh chê bai quá mức học sinh, trước phụ huynh khiến họ nản lòng không muốn cho con em đến trường.

8. Đối với khách đến làm việc, các tổ chức khác và người nước ngoài

Thực hiện đúng quy định của Nhà nước, của Ngành về quan hệ, tiếp xúc với tổ chức, cá nhân nước ngoài.

Giữ gìn và phát huy truyền thống lịch sử, bản sắc văn hoá dân tộc; bảo vệ bí mật Nhà nước, bí mật công tác, lợi ích quốc gia.

9. Đối với môi trường

Nâng cao ý thức trách nhiệm và vận động mọi người bảo vệ môi trường. Không xả rác thải, phóng uế bừa bãi. Giữ gìn trật tự xã hội và vệ sinh nơi công cộng.

10. Đối với cộng đồng xã hội

Thực hiện nếp sống văn hoá, quy định nơi công cộng. Đặc biệt quan tâm, giúp đỡ cho người già, trẻ em, phụ nữ, người tàn tật.

Kịp thời thông báo cho cơ quan, tổ chức đơn vị có thẩm quyền các thông tin về các hành vi vi phạm pháp luật./.