

Số: 55/KH-THCSQT

Quận 6, ngày 17 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2024-2025**

**A. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

Căn cứ công văn 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 1 tháng 11 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học;

Căn cứ Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 08 năm 2022 về Sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 ban hành kèm theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn 3005/GDDĐT-GDTrH ngày 06 tháng 9 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về Hướng dẫn cụ thể hoạt động chuyên môn trường trung học dạy 02 buổi/ngày;

Căn cứ Công văn số 2848/GDDĐT-TrH ngày 16 tháng 8 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ngày tại các trường THCS, THPT trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh từ năm 2019 - 2020;

Căn cứ công văn số 4977/SGDDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 86/QĐ-GDDĐT-THCS ngày 05 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 về việc cho phép các trường THCS, TH-THCS, THCS-THPT thực hiện dạy 2 buổi/ ngày năm học 2024 - 2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế, trường THCS Quốc Trí xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày như sau:

**B. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

**I. Đặc điểm tình hình**

**1. Thuận lợi và khó khăn**

**1.1. Thuận lợi**

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo, mong muốn xây dựng trường thành trường có uy tín trên địa bàn Quận 6.

Trường có đủ phòng học, phòng thực hành, đồ dùng giảng dạy đáp ứng yêu cầu dạy học 2 buổi/ngày.

Ban đại diện Cha mẹ học sinh luôn quan tâm đến nhà trường, luôn có những đóng góp tích cực và giới thiệu người cùng tham gia các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường trong những điều kiện, hoàn cảnh phù hợp giúp giáo dục học sinh hiệu quả.

Trường có đội ngũ giáo viên có tay nghề vững vàng, nhiệt tình, tâm huyết, yêu nghề có tinh thần trách nhiệm cao có ý thức vươn lên trong chuyên môn. Tỷ lệ giáo viên trên chuẩn là 10 giáo viên.

## 1.2. Khó khăn

Đội ngũ giáo viên chưa đồng đều, một số giáo viên còn hạn chế về kinh nghiệm giảng dạy và quản lý học sinh.

Một số học sinh chưa ý thức tầm quan trọng của việc học, còn phải lao động kiếm tiền phụ giúp gia đình.

## 2. Tình hình đội ngũ giáo viên và học sinh

### 2.1. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Nhân sự	Số lượng	Nữ	Trình độ đào tạo	
			Đạt chuẩn	Trên chuẩn
Hiệu trưởng	01	00	01	00
Phó hiệu trưởng	00	00	00	00
Giáo viên	14	10	12	02
Nhân viên	07	05	07	00
<b>Tổng cộng</b>	<b>22</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>02</b>

### 2.2. Học sinh

Khối	Số học sinh	Số lớp	Số học sinh/lớp
7	12	01	12
8	10	01	10
9	04	01	04

## 3. Về cơ sở vật chất

Tình trạng phòng học: Tốt

Thiết bị chiếu sáng: đảm bảo

Thiết bị tạo sự thông thoáng (quạt...): Tốt

Cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị được bố trí phù hợp đảm bảo đủ ánh sáng và thoáng mát cho học sinh học tập.

Nhà trường có đủ các điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ngày.

## II. Kế hoạch dạy học 2 buổi/ ngày

### 1. Mục đích của việc dạy 2 buổi/ngày

Việc dạy học 2 buổi/ngày ở trường trung học nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục;

Đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; hạn chế tình trạng dạy thêm – học thêm không đúng quy định.

Tăng cường giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống cho học sinh.

### 2. Nguyên tắc và yêu cầu đối với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày

Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đáp ứng cho đối tượng học sinh có nhu cầu, cha mẹ học sinh tự nguyện cho con em tham gia học tập; được sự đồng ý của cấp trên có thẩm quyền.

Chỉ được tổ chức vào các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến thứ 6); không gây “quá tải” đối với học sinh.

Nhà trường tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo hoàn thành kế hoạch giáo dục được giao, đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

Có tối thiểu số lượng giáo viên theo quy định

Về cơ sở vật chất: Trường phải có đủ phòng thông thường, phòng học bộ môn, thư viện, sân chơi, bãi tập đáp ứng cho các hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục khác theo định hướng trường đạt chuẩn quốc gia.

Về thu chi tài chính: Phải đảm bảo công khai, minh bạch trong thu, chi để phục vụ cho bữa ăn bán trú (nếu có), yêu cầu phát triển năng khiếu cho học sinh; điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho việc tổ chức học tập (như quạt, máy lạnh, điện, nước uống, phương tiện dạy học, điều kiện tổ chức câu lạc bộ học thuật, Câu lạc bộ năng khiếu, TĐTT).

### **3. Tổ chức hoạt động dạy 2 buổi/ ngày**

**3.1. Số buổi học hàng tuần:** Sáng 5 buổi, chiều 5 buổi.

**3.2. Kế hoạch dạy 2 buổi/ ngày:**

a) Học các tiết văn hóa

Khối 7: Tổ chức các môn: Toán, Văn, Anh, KHTN

Khối 8: Tổ chức các môn: Toán, Văn, Anh, KHTN

Khối 9: Tổ chức các môn: Toán, Văn, Anh, KHTN

b) Phụ đạo học sinh yếu;

### **3.3. Nội dung giảng dạy**

Giáo viên giảng dạy xây dựng nội dung luyện tập đảm bảo các yêu cầu:

Giúp đỡ học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu ở các môn học. Nội dung ôn luyện cụ thể ở từng lớp cần được trao đổi trong tổ bộ môn, nhóm chuyên môn tập trung vào những kiến thức, kỹ năng đã học theo chương trình của từng tuần học theo kế hoạch dạy học do Tổ chuyên môn xây dựng trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thời lượng dạy học.

Các tổ chuyên môn phân công giáo viên tham khảo tài liệu, chọn lọc nội dung dạy học cụ thể, phù hợp với điều kiện dạy học, không vượt quá yêu cầu cơ bản về kiến thức, kỹ năng.

Các nhóm chuyên môn thống nhất nội dung dạy học và Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt nội dung dạy đối với các Tổ và thực hiện thống nhất trong năm học.

Ôn tập, hệ thống kiến thức cơ bản.

Bồi dưỡng, mở rộng, nâng cao kiến thức.

Rèn luyện kỹ năng.

Khắc sâu thêm kiến thức trong chương trình học.

Hướng dẫn học sinh phương pháp học...

### **3.4. Kế hoạch giảng dạy cá nhân**

Giáo viên dạy học xây dựng Kế hoạch cá nhân và kế hoạch bài dạy theo hướng dẫn phù hợp đặc điểm của môn học. Soạn đủ số tiết dạy theo quy định dạy học 2 buổi/ngày; Kế hoạch bài dạy soạn đảm bảo đúng nội dung theo chương trình do Tổ chuyên môn xây dựng và đã được Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.



### 3.5. Hồ sơ, sổ sách theo dõi hoạt động dạy học 2 buổi/ngày

Mỗi lớp có Sổ ghi đầu bài để theo dõi nề nếp dạy và học tại lớp theo kế hoạch 2 buổi/ngày, Hiệu trưởng nhà trường thường xuyên tổ chức kiểm tra, theo dõi hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh. Các Tổ chuyên môn, các bộ phận có trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện hoạt động dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo đúng kế hoạch.

Giáo viên, các bộ phận trách các hoạt động giáo dục, năng khiếu. thường xuyên theo dõi, ghi nhận kết quả học tập, rèn luyện của học sinh để đánh giá và thông báo tới cha mẹ học sinh trong các kỳ họp cha mẹ học sinh trong năm học.

### 3.6. Về kinh phí thực hiện

Đảm bảo công khai và sự đồng thuận của CMHS.

## III. Giải pháp cho việc tổ chức học 2 buổi/ ngày

### 1. Giải pháp thứ nhất: Nâng cao nhận thức cho đội ngũ

Nhà trường phổ biến văn bản của ngành yêu cầu nhiệm vụ của việc dạy 2 buổi/ngày là củng cố và nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục.

Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch sát với thực tiễn và báo cáo các cấp quản lý, nắm rõ mục đích nội dung của dạy 2 buổi/ngày: Như khả năng về đội ngũ giáo viên, phòng học, các điều kiện để phục vụ dạy và học.

### 2. Giải pháp thứ hai: Tăng cường các nguồn lực

Bổ trí đủ phòng học, CSVC để tổ chức dạy 2 buổi/ngày.

Bổ trí sử dụng đội ngũ: Đây là vấn đề trọng yếu nhất, đội ngũ giáo viên cần được phân công phù hợp với năng lực và trình độ được đào tạo, kinh nghiệm tổ chức dạy học của giáo viên. Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên môn để trao đổi, thảo luận và bàn biện pháp nâng cao hiệu quả giờ dạy cũng như các tiết ôn tập và các hoạt động giáo dục cho học sinh.

### 3. Giải pháp thứ ba: Giải pháp về tổ chức dạy và học

Giáo viên xây dựng kế hoạch bám sát với đối tượng học sinh của khối lớp mình phụ trách, nội dung kiến thức của từng môn học đảm bảo vừa sức với học sinh.

Giáo viên phải tôn trọng nội dung dạy học; Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch.

Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch).

Giao Tổ trưởng chuyên môn thực hiện

### 4. Giải pháp thứ tư: Kiểm tra đánh giá công khai chất lượng

Để việc dạy 2 buổi/ngày thực sự có hiệu quả, lãnh đạo đơn vị thực hiện tốt vai trò quản lý, chỉ đạo, kiểm tra thường xuyên; đối với giáo viên phải đánh giá được hiệu quả sau từng thời điểm nhất định, công khai rõ cho phụ huynh kết quả chất lượng của học sinh. Phân loại học sinh sau mỗi đợt khảo sát.

## C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### I. Đối với Hiệu trưởng:

Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm trước Phòng GDĐT về việc xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, quản lý nội dung và chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục, đảm bảo không vi phạm các quy định về dạy thêm – học thêm của Bộ GDĐT.

Tổ chức, chỉ đạo các tổ chuyên môn phân công giáo viên và nhân viên hợp lý để thực hiện kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, đảm bảo đúng tinh thần; đảm bảo các hoạt động chung của nhà trường đúng với mục tiêu giáo dục của cấp học; huy động Hội CMHS tham gia hỗ trợ thực hiện kế hoạch.

Định kỳ báo cáo với Phòng GDĐT về việc thực hiện kế hoạch giáo dục và kế hoạch giảng dạy của nhà trường.

## II. Đối với tổ trưởng chuyên môn

Chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng trong việc phân công và quản lý giáo viên, cán bộ, nhân viên giảng dạy, tổ chức các hoạt động hợp lý, an toàn, đảm bảo chất lượng.

Hướng dẫn giáo viên bộ môn phân nhóm học sinh giỏi, yếu kém, để có kế hoạch giảng dạy phù hợp từng đối tượng học sinh.

Báo cáo với Hiệu trưởng về việc thực hiện kế hoạch, kịp thời phản ánh những khó khăn vướng mắc để bàn bạc giải quyết.

## III. Đối với giáo viên, cán bộ, nhân viên

Chấp hành sự phân công của Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, các tổ - bộ phận, thực hiện nghiêm kỷ luật lao động, kế hoạch giáo dục, kế hoạch giảng dạy của trường./.

### Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để báo cáo);
- Tổ - Bộ phận (thực hiện);
- Lưu: HC-VT.



Lê Hoàng Hiệp



